

Avoimen tieteen ja tutkimuksen seuranta 2024

Vastaus-ID
141

Taustatiedot

Edustamasi organisaation tyyppi
Tutkimuslaitos [A3]
Organisaatio:
Luonnonvarakeskus
Y-tunnus
0244629-2
Organisaation yhteyshenkilön sähköpostiosoite
sirpa.suonpaa@luke.fi

A.1 Ohjaavat dokumentit: Yleiset ja Toimintakulttuuri

A.1.1 Avoin toimintakulttuuri. Onko organisaatiossasi yksi tai useampi koko organisaation avointa tiedettä ja tutkimusta ohjaava dokumentti? Ohjaavilla dokumenteilla tarkoitetaan kaikkia niitä linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., jotka kattavat avoimen tieteen ja tutkimuksen kokonaisuutena.
Dokumentti on olemassa ja julkaistu avoimesti. [A1]
A.1.2 Linkki/linkit organisaation avointa tiedettä ohjaaviin dokumentteihin (jos julkinen). Linkitä kaikki dokumentit, täydet pisteet saa jo yhdestä linkistä.
https://www.luke.fi/fi/tutkimus/avoin-tiede-ja-tieto
A.1.3 Avoimen tieteen ja tutkimuksen julistus. Onko Avoimen tieteen ja tutkimuksen julistus 2020–2025 huomioitu ja huomioimisesta kerrottu osana organisaation omien ohjaavien dokumenttien laatimista ja niistä viestimistä? Huomioimisesta kertominen voidaan toteuttaa esim. verkkosivuilla tai viittaamalla julistukseen omissa dokumenteissa.
Kertominen, viittaus tai linkki avoimesti julkaistussa dokumentissa [A1]
A.1.4 Vastuullisen arvioinnin ohjaus. Onko organisaatiolla yksi tai useampi ohjaava dokumentti, joissa määritellään miten työ tieteen, tutkimuksen ja opetuksen avoimuuden edistämiseksi voidaan huomioida rekrytointiin liittyvässä, urakehitykseen liittyvässä tai muussa ammatillisessa arvioinnissa, tai onko sellainen dokumentti valmistumassa 12 kk sisällä?
Dokumentti on olemassa ja julkaistu avoimesti. [A1]
A.1.5 Linkki organisaation vastuullista arviointia ohjaavaan dokumenttiin (jos julkinen). Linkitä kaikki dokumentit, täydet pisteet saa jo yhdestä linkistä.
https://www.luke.fi/fi/tutkimusprofessorien-rekrytointi-ja-tieteellinen-arviointi https://www.luke.fi/fi/documents/luken-professoripolitiikka-25012023 https://www.luke.fi/fi/media/8453 https://www.luke.fi/fi/documents/esteellisyys-ja-salassapito-luke-032023pdf
A.1.6 Vastuullisen arvioinnin suositus. Onko Vastuullisen tutkijanarvioinnin kansallinen suositus huomioitu ja huomioimisesta kerrottu osana organisaation vastuullisen arvioinnin edistämistä? Huomioimisesta kertominen voidaan toteuttaa esim. verkkosivuilla tai viittaamalla suositukseen omissa dokumenteissa.
Ei [A4]

A.1.7. Kansalaistiede. Onko organisaatiollasi yksi tai useampi ohjaava dokumentti kansalaistieteestä omana dokumenttinaan tai osana muuta avoimen tieteen ja tutkimuksen ohjaavaa dokumenttia tai onko sellainen dokumentti valmistumassa 12 kk sisällä?

Kansalaistiedettä ohjaavilla dokumenteilla tarkoitetaan kaikkia niitä linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., joissa viitataan kansalaistieteeseen.

Kansalaistieteestä voidaan käyttää myös nimityksiä osallistava tiede, joukkoistettu tiede tai kansalaishavainnointi.

Ei [A4]

A.1.8. Yritysyhteistyö. Onko organisaatiollasi yksi tai useampi ohjaava dokumentti yritysyhteistyöstä omana dokumenttinaan tai osana muuta avoimen tieteen ja tutkimuksen ohjaavaa dokumenttia tai onko sellainen dokumentti valmistumassa 12 kk sisällä?

Yritysyhteistyötä ohjaavilla dokumenteilla tarkoitetaan kaikkia niitä linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., joissa viitataan yritysyhteistyöhön.

Dokumentti on olemassa ja julkaistu avoimesti. [A1]

A.2 Ohjaavat dokumentit: Julkaisut

A.2.1 Avoimen julkaisemisen ohjaus. Onko organisaatiossasi yksi tai useampi avointa julkaisemista ohjaava dokumentti? Avointa julkaisemista ohjaavilla dokumenteilla tarkoitetaan kaikkia niitä linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., joissa viitataan avoimeen julkaisemiseen.

Dokumentti on olemassa ja julkaistu avoimesti. [A1]

A.2.2 Linkki/linkit organisaation avointa julkaisemista ohjaaviin dokumentteihin (jos julkinen).

Linkitä kaikki dokumentit, täydet pisteet saa jo yhdestä linkistä.

<https://www.luke.fi/fi/tutkimus/avoin-tiede-ja-tieto>

A.2.3 Avoimen julkaisemisen kansalliset ohjaavat dokumentit. Valitse alla olevista vaihtoehdoista ne, jotka on huomioitu oman organisaation avoimuuden ohjeistuksessa.

[Huomioimisesta kertominen voidaan toteuttaa esim. verkkosivuilla tai viittaamalla kansalliseen dokumenttiin omissa dokumenteissa.](#)

- [Tutkimusjulkaisujen avoimen saatavuuden linjauksen periaatteet](#)
- [Lehti- ja konferenssiartikkeleiden avoimen saatavuuden osalinjaus](#)
- [Tutkimusjulkaisujen avoimen saatavuuden suositukset tutkimusorganisaatioille](#)

[Tutkimusjulkaisujen avoimen saatavuuden linjauksen periaatteet]

Kyllä [Y]

A.2.3 Avoimen julkaisemisen kansalliset ohjaavat dokumentit. Valitse alla olevista vaihtoehdoista ne, jotka on huomioitu oman organisaation avoimuuden ohjeistuksessa.

[Huomioimisesta kertominen voidaan toteuttaa esim. verkkosivuilla tai viittaamalla kansalliseen dokumenttiin omissa dokumenteissa.](#)

- [Tutkimusjulkaisujen avoimen saatavuuden linjauksen periaatteet](#)
- [Lehti- ja konferenssiartikkeleiden avoimen saatavuuden osalinjaus](#)
- [Tutkimusjulkaisujen avoimen saatavuuden suositukset tutkimusorganisaatioille](#)

[Lehti- ja konferenssiartikkeleiden avoimen saatavuuden osalinjaus]

Kyllä [Y]

A.2.3 Avoimen julkaisemisen kansalliset ohjaavat dokumentit. Valitse alla olevista vaihtoehdoista ne, jotka on huomioitu oman organisaation avoimuuden ohjeistuksessa.

[Huomioimisesta kertominen voidaan toteuttaa esim. verkkosivuilla tai viittaamalla kansalliseen dokumenttiin omissa dokumenteissa.](#)

- [Tutkimusjulkaisujen avoimen saatavuuden linjauksen periaatteet](#)
- [Lehti- ja konferenssiartikkeleiden avoimen saatavuuden osalinjaus](#)
- [Tutkimusjulkaisujen avoimen saatavuuden suositukset tutkimusorganisaatioille](#)

[Tutkimusjulkaisujen avoimen saatavuuden suositukset tutkimusorganisaatioille]

Kyllä [Y]

A.3 Ohjaavat dokumentit: Aineistot ja infrastruktuurit

A.3.1 Aineistojen avoimuuden ohjaus. Onko organisaatiossasi yksi tai useampi aineistojen avoimuutta ohjaava dokumentti? Aineistojen avoimuutta ohjaavilla dokumenteilla tarkoitetaan kaikkia niitä linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., joissa viitataan datan tai aineistojen avoimuuteen.

Dokumentti on olemassa ja julkaistu avoimesti. [A1]

A.3.2 Linkki/linkit organisaation aineiston avoimuutta ohjaaviin dokumentteihin (jos julkinen). Linkitä kaikki dokumentit, täydet pisteet saa jo yhdestä linkistä.

<https://www.luke.fi/fi/tutkimus/avoin-tiede-ja-tieto#luken-aineistopolitiikka>

A.3.3 Aineistojen avoimuuden kansalliset dokumentit. Valitse, jos oman organisaatiosi linjaavassa dokumentissa on otettu huomioon alla olevien kansallisten linjausten sisällöt tai ne otetaan huomioon seuraavan 12 kk aikana. Huomioimisesta kertominen voidaan toteuttaa esim. verkkosivuilla tai viittaamalla julistukseen omissa dokumenteissa.

- [Tutkimusaineistojen ja -menetelmien avoimen saatavuuden linjauksen periaatteet](#)
- [Tutkimusdatan avoimen saatavuuden osalinjaus](#)
- [Tutkimusmenetelmien ja -infrastruktuurien avoimen saatavuuden osalinjaus](#)

[Tutkimusaineistojen ja -menetelmien avoimen saatavuuden linjauksen periaatteet]

Kyllä [Y]

A.3.3 Aineistojen avoimuuden kansalliset dokumentit. Valitse, jos oman organisaatiosi linjaavassa dokumentissa on otettu huomioon alla olevien kansallisten linjausten sisällöt tai ne otetaan huomioon seuraavan 12 kk aikana. Huomioimisesta kertominen voidaan toteuttaa esim. verkkosivuilla tai viittaamalla julistukseen omissa dokumenteissa.

- [Tutkimusaineistojen ja -menetelmien avoimen saatavuuden linjauksen periaatteet](#)
- [Tutkimusdatan avoimen saatavuuden osalinjaus](#)
- [Tutkimusmenetelmien ja -infrastruktuurien avoimen saatavuuden osalinjaus](#)

[Tutkimusdatan avoimen saatavuuden osalinjaus]

Kyllä [Y]

A.3.3 Aineistojen avoimuuden kansalliset dokumentit. Valitse, jos oman organisaatiosi linjaavassa dokumentissa on otettu huomioon alla olevien kansallisten linjausten sisällöt tai ne otetaan huomioon seuraavan 12 kk aikana. Huomioimisesta kertominen voidaan toteuttaa esim. verkkosivuilla tai viittaamalla julistukseen omissa dokumenteissa.

- [Tutkimusaineistojen ja -menetelmien avoimen saatavuuden linjauksen periaatteet](#)
- [Tutkimusdatan avoimen saatavuuden osalinjaus](#)
- [Tutkimusmenetelmien ja -infrastruktuurien avoimen saatavuuden osalinjaus](#)

[Tutkimusmenetelmien ja -infrastruktuurien avoimen saatavuuden osalinjaus]

Kyllä [Y]

A.3.4 Infrastruktuurien avoimuuden ohjaus. Onko organisaatiollasi koko organisaation infrastruktuureja kattava avoimuutta ohjaava dokumentti tai valmistuuko sellainen seuraavien 12 kk aikana? Infrastruktuurien avoimuutta ohjaavalla dokumentilla tarkoitetaan linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., joissa määritellään organisaation infrastruktuurien avoimuuden periaatteet.

Suomen Akatemia määrittelee infrastruktuurit seuraavasti: "Tutkimusinfrastruktuureilla tarkoitetaan välineitä, laitteistoja, tietoverkkoja, tietokantoja ja aineistoja sekä palveluita, jotka mahdollistavat tutkimustyön, edistävät tutkimusyhteistyötä sekä vahvistavat tutkimus- ja innovaatiokapasiteettia ja osaamista.

Tutkimusinfrastruktuurit voivat olla keskitettyjä, hajautettuja tai virtuaalisia kokonaisuuksia tai näiden yhdistelmiä. Euroopassa on monia suuria tutkimuksen infrastruktuureja, jotka ovat monikansallisessa käytössä."

Dokumentti on olemassa ja julkaistu avoimesti. [A1]

A.3.5 Linkki/linkit organisaation infrastruktuurien avoimuutta ohjaavaan dokumenttiin (jos julkinen).

Linkitä kaikki dokumentit, täydet pisteet saa jo yhdestä linkistä.

<https://www.luke.fi/fi/luonnonvarakeskuksen-tutkimusinfrastruktuuripalveluiden-avoimuuden-ja-saatavuuden-linjau>

B.1 Palvelut: Toimintakulttuuri

B.1.1 Palveluiden tasapuolisuus. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio pyrkii varmistamaan palveluiden mahdollisimman tasapuolisen saatavuuden. [Kaikki palvelut ovat tarjolla henkilökunnan käyttämillä keskeisillä työkielillä]

Kyllä [Y]

B.1.1 Palveluiden tasapuolisuus. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio pyrkii varmistamaan palveluiden mahdollisimman tasapuolisen saatavuuden. [Kaikki palvelut ovat tarjolla tutkimus-, opetus- ja TKI-henkilöstölle työuran vaiheesta tai tehtävänimikkeestä riippumatta]

Kyllä [Y]

B.1.1 Palveluiden tasapuolisuus. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio pyrkii varmistamaan palveluiden mahdollisimman tasapuolisen saatavuuden. [Kaikissa palveluissa on huomioitu lain edellyttämät saavutettavuuskriteerit]

Kyllä [Y]

B.1.3 Palveluiden kirjo. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tarjoaa avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluita. Palveluita ei tarvitse olla nimetty avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluiksi, kunhan niissä käsitellyt sisällöt koskevat myös avointa tiedettä ja tutkimusta (esimerkiksi koulutus voi olla osa laajempaa kokonaisuutta). [Organisaation avoimen tieteen ja tutkimuksen verkkosivu tai -sivusto]

Kyllä [Y]

B.1.3 Palveluiden kirjo. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tarjoaa avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluita. Palveluita ei tarvitse olla nimetty avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluiksi, kunhan niissä käsitellyt sisällöt koskevat myös avointa tiedettä ja tutkimusta (esimerkiksi koulutus voi olla osa laajempaa kokonaisuutta). [Organisaation tarpeisiin räätälöity avoimen tieteen ja tutkimuksen opas tai ohjesivusto]

Kyllä [Y]

B.1.3 Palveluiden kirjo. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tarjoaa avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluita. Palveluita ei tarvitse olla nimetty avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluiksi, kunhan niissä käsitellyt sisällöt koskevat myös avointa tiedettä ja tutkimusta (esimerkiksi koulutus voi olla osa laajempaa kokonaisuutta). [Organisaation avoimen tieteen ja tutkimuksen kontaktiosoite, esimerkiksi avoimeen tieteeseen liittyville kysymyksille tarkoitettu oma sähköpostiosoite tai puhelinnumero]

Kyllä [Y]

B.1.3 Palveluiden kirjo. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tarjoaa avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluita. Palveluita ei tarvitse olla nimetty avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluiksi, kunhan niissä käsitellyt sisällöt koskevat myös avointa tiedettä ja tutkimusta (esimerkiksi koulutus voi olla osa laajempaa kokonaisuutta). [Avoimen tieteen ja tutkimuksen koulutusten järjestäminen]

Kyllä [Y]

B.1.3 Palveluiden kirjo. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tarjoaa avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluita. Palveluita ei tarvitse olla nimetty avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluiksi, kunhan niissä käsitellyt sisällöt koskevat myös avointa tiedettä ja tutkimusta (esimerkiksi koulutus voi olla osa laajempaa kokonaisuutta). [Yksikkökohtainen palveluneuvonta]

Kyllä [Y]

B.1.3 Palveluiden kirjo. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tarjoaa avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluita. Palveluita ei tarvitse olla nimetty avoimen tieteen ja tutkimuksen palveluiksi, kunhan niissä käsitellyt sisällöt koskevat myös avointa tiedettä ja tutkimusta (esimerkiksi koulutus voi olla osa laajempaa kokonaisuutta). [Henkilökohtainen palveluneuvonta]

Kyllä [Y]

B.1.4 ORCID. Millaista tukea organisaatiosi tarjoaa ORCIDin käyttöön? Valitse listasta sopivat vaihtoehdot. [Tietojen siirto organisaation järjestelmän ja ORCIDin välillä]

B.1.4 ORCID. Millaista tukea organisaatiosi tarjoaa ORCIDin käyttöön? Valitse listasta sopivat vaihtoehdot. [Palveluneuvonta ORCIDin käytössä]

Kyllä [Y]

B.1.5 Vastuullinen arviointi. Organisaatio on määrittänyt vastuutahon, johon tutkija/opettaja/asiantuntija voi ottaa yhteyttä rekrytointiin, urakehitykseen tai muuhun henkilökohtaisen suoriutumisen arviointiin liittyvissä vastuullisuuden toteutumisen ongelmatilanteissa, siten kuin vastuullinen arviointi on määritelty Vastuullisen tutkijanarvoinnin suosituksessa.

- [Vastuullisen tutkijanarvoinnin suositus](#)

Kyllä [Y]

B.1.6 Arviointitiedon keruu. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joista organisaatiossasi on mahdollista kerätä tietoa tutkijan/opettajan/asiantuntijan vastuullisen arvioinnin mahdollistamiseksi. Valitse vaihtoehto vain, jos sen hyödyntäminen arvioinnissa käy ilmi organisaation rekrytointi-, HR- ja/tai arviointiohjeistuksessa ja arvioitavalla on mahdollisuus tuoda tarvittavat tiedot jollekin arvionnissa hyödynnettävälle alustalle:

- [TENKin Tutkijan ansioluettelomalli](#)

[tutkimustuotokset, mukaan lukien tutkimusjulkaisut, tutkimusaineistot ja oppimateriaalit]

Kyllä [Y]

B.1.6 Arviointitiedon keruu. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joista organisaatiossasi on mahdollista kerätä tietoa tutkijan/opettajan/asiantuntijan vastuullisen arvioinnin mahdollistamiseksi. Valitse vaihtoehto vain, jos sen hyödyntäminen arvioinnissa käy ilmi organisaation rekrytointi-, HR- ja/tai arviointiohjeistuksessa ja arvioitavalla on mahdollisuus tuoda tarvittavat tiedot jollekin arvionnissa hyödynnettävälle alustalle:

- [TENKin Tutkijan ansioluettelomalli](#)

[muut TENK:n Tutkijan ansioluettelomallin mukaiset tiedot]

Kyllä [Y]

B.1.6 Arviointitiedon keruu. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joista organisaatiossasi on mahdollista kerätä tietoa tutkijan/opettajan/asiantuntijan vastuullisen arvioinnin mahdollistamiseksi. Valitse vaihtoehto vain, jos sen hyödyntäminen arvioinnissa käy ilmi organisaation rekrytointi-, HR- ja/tai arviointiohjeistuksessa ja arvioitavalla on mahdollisuus tuoda tarvittavat tiedot jollekin arvionnissa hyödynnettävälle alustalle:

- [TENKin Tutkijan ansioluettelomalli](#)

[narratiiviset CV:t]

Kyllä [Y]

B.1.7 Vastuullisen arvioinnin ohjeistus. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee sekä oman henkilöstön piiristä että ulkopuolelta tulevia arvioijia vastuullisessa arvioinnissa ja julkaisumetriikan käytössä: [ohjeistus vastuullisesta arvioinnista ja julkaisumetriikan käytöstä]

Kyllä [Y]

B.1.7 Vastuullisen arvioinnin ohjeistus. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee sekä oman henkilöstön piiristä että ulkopuolelta tulevia arvioijia vastuullisessa arvioinnissa ja julkaisumetriikan käytössä: [organisaatiokohtaisesti räätälöity avoin oppimateriaali vastuullisesta arvioinnista ja julkaisumetriikan käytöstä]

B.1.7 Vastuullisen arvioinnin ohjeistus. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee sekä oman henkilöstön piiristä että ulkopuolelta tulevia arvioijia vastuullisessa arvioinnissa ja julkaisumetriikan käytössä: [tilattavissa oleva koulutuspaketti vastuullisesta arvioinnista ja julkaisumetriikan käytöstä]

B.1.8. Kansalaistiede. Tarjoaako organisaatio tutkijoille kansalaistieteelle tukea ja kansalaistieteeseen liittyvää koulutusta?

Kansalaistieteestä voidaan käyttää myös nimityksiä osallistava tiede, joukkoistettu tiede tai kansalaishavainnointi.

[Tutkijoita ja TKI-henkilöstöä tuetaan ja neuvotaan avoimen tieteen toimintatapojen suunnittelussa ja toteuttamisessa kansalaistiedehankkeissa.]

B.1.8. Kansalaistiede. Tarjoaako organisaatio tutkijoille kansalaistieteelle tukea ja kansalaistieteeseen liittyvää koulutusta?

Kansalaistieteestä voidaan käyttää myös nimityksiä osallistava tiede, joukkoistettu tiede tai kansalaishavainnointi.

[Tutkijoita ja TKI-henkilöstöä tuetaan ja neuvotaan yleistajuisen viestinnän tueksi kansalaistiedehankkeiden aikana ja niiden päätyttyä.]

Kyllä [Y]

B.1.8. Kansalaistiede. Tarjoaako organisaatio tutkijoille kansalaistieteelle tukea ja kansalaistieteeseen liittyvää koulutusta?

Kansalaistieteestä voidaan käyttää myös nimityksiä osallistava tiede, joukkoistettu tiede tai kansalaishavainnointi.

[Organisaatio tarjoaa tutkijoille ja henkilökunnalle mahdollisuuden osallistua kansalaistieteen koulutukseen osana muuta henkilöstökoulutusta.]

B.1.8. Kansalaistiede. Tarjoaako organisaatio tutkijoille kansalaistieteelle tukea ja kansalaistieteeseen liittyvää koulutusta?

Kansalaistieteestä voidaan käyttää myös nimityksiä osallistava tiede, joukkoistettu tiede tai kansalaishavainnointi.

[Lakipalvelut ovat saatavilla kansalaistiedehankkeisiin yhdenvertaisesti muiden hankkeiden kanssa.]

Kyllä [Y]

B.1.9. Yritysyhteistyö. Tarjoaako organisaatio yritysyhteistyölle tukea ja yritysyhteistyöhön liittyvää koulutusta?

[Tutkijoita ja TKI-henkilöstöä tuetaan ja neuvotaan avoimen tieteen toimintatapojen suunnittelussa ja toteuttamisessa yritysyhteistyöhankkeissa.]

B.1.9. Yritysyhteistyö. Tarjoaako organisaatio yritysyhteistyölle tukea ja yritysyhteistyöhön liittyvää koulutusta?

[Organisaatio tarjoaa tutkijoille ja henkilökunnalle mahdollisuuden osallistua yritysyhteistyön koulutukseen osana muuta henkilöstökoulutusta.]

Kyllä [Y]

B.1.9. Yritysyhteistyö. Tarjoaako organisaatio yritysyhteistyölle tukea ja yritysyhteistyöhön liittyvää koulutusta? [Lakipalvelut ovat saatavilla yritysyhteistyöhankkeisiin yhdenvertaisesti muiden hankkeiden kanssa.]

Kyllä [Y]

B.2 Palvelut: Julkaisut

B.2.1 Julkaisujen avaaminen. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joihin organisaatiosi tutkijat/TKI-henkilöstöt saavat tukea vertaisarvioitujen julkaisujen avaamisessa. [Rinnakkaistallentaminen]

Kyllä [Y]

B.2.1 Julkaisujen avaaminen. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joihin organisaatiosi tutkijat/TKI-henkilöstöt saavat tukea vertaisarvioitujen julkaisujen avaamisessa. [DOI/URN-tunnukset]

Kyllä [Y]

B.2.1 Julkaisujen avaaminen. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joihin organisaatiosi tutkijat/TKI-henkilöstöt saavat tukea vertaisarvioitujen julkaisujen avaamisessa. [ISSN- ja/tai ISBN-tunnukset]

Kyllä [Y]

B.2.1 Julkaisujen avaaminen. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joihin organisaatiosi tutkijat/TKI-henkilöstöt saavat tukea vertaisarvioitujen julkaisujen avaamisessa. [Julkaisujen tekijänoikeudet]

Kyllä [Y]

B.2.1 Julkaisujen avaaminen. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joihin organisaatiosi tutkijat/TKI-henkilöstöt saavat tukea vertaisarvioitujen julkaisujen avaamisessa. [Avoimen julkaisukanavan valinta]

Kyllä [Y]

B.2.1 Julkaisujen avaaminen. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joihin organisaatiosi tutkijat/TKI-henkilöstöt saavat tukea vertaisarvioitujen julkaisujen avaamisessa. [Avoimet verkkojulkaisualustat]

Kyllä [Y]

B.2.1 Julkaisujen avaaminen. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joihin organisaatiosi tutkijat/TKI-henkilöstöt saavat tukea vertaisarvioitujen julkaisujen avaamisessa. [Avointen julkaisusarjojen perustaminen]

B.2.3 Pitkäaikaissäilytys. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee avointen vertaisarvioitujen tutkimusjulkaisujen pitkäaikaissäilytyksiä, esimerkiksi organisaation julkaisuarkistossa. [Julkaisut ja niiden kuvailutiedot tuotetaan standardien mukaisissa teknisissä formaateissa]

Kyllä [Y]

B.2.3 Pitkäaikaissäilytys. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee avointen vertaisarvioitujen tutkimusjulkaisujen pitkäaikaissäilytyksiä, esimerkiksi organisaation julkaisuarkistossa. [Pitkäaikaissäilytyksen ja -saatavuuden takaamisessa hyödynnetään soveltuvia kansallisia ja kansainvälisiä palveluita]

Kyllä [Y]

B.2.3 Pitkäaikaissäilytys. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee avointen vertaisarvioitujen tutkimusjulkaisujen pitkäaikaissäilytyksiä, esimerkiksi organisaation julkaisuarkistossa. [Avointen julkaisujen pitkäaikaissäilytys on lähtökohtaisesti taattu]

Kyllä [Y]

B.2.5 Julkaisukanavat (b). Tarjoaako organisaatio julkaisukanavaa muille teksti-, mutta ei-artikkelimuotoisille julkaisuille (poislukien opinnäytetyöt)?

Oma avoin julkaisukanava [A1]

B.2.6 Avointen julkaisujen käyttö. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee avointen tutkimusjulkaisujen käyttöä. [Avoimista julkaisuista viestiminen yleisesti]

Kyllä [Y]

B.2.6 Avointen julkaisujen käyttö. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee avointen tutkimusjulkaisujen käyttöä. [Avoimien aineistojen hakupalveluiden markkinointi työyhteisössä]

B.2.6 Avointen julkaisujen käyttö. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee avointen tutkimusjulkaisujen käyttöä. [Kohdennettu viestintä eri oppialoille]

B.2.6 Avointen julkaisujen käyttö. Valitse kaikki ne vaihtoehdot, joilla organisaatiosi tukee avointen tutkimusjulkaisujen käyttöä. [Henkilökohtainen tuki henkilöstölle avointen julkaisujen löytämiseen ja hyödyntämiseen]

Kyllä [Y]

B.2.7. Tekijänoikeudet ja lisensointi. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatiosi tukee henkilökuntaansa avoimen julkaisemisen tekijänoikeus- ja lisensointikysymyksissä. Tuella tarkoitetaan esim. oppaita, palvelusoitteita, tukihenkilöitä.

- [Ohje tekijänoikeuksiin liittyvästä avoimesta lisensoinnista tutkijoille ja tieteellisille kustantajille](#)

[Tukea tarjotaan Ohjeen tekijänoikeuksiin liittyvästä avoimesta lisensoinnista tutkijoille ja tieteellisille kustantajille toteuttamiseen.]

Kyllä [Y]

B.2.7. Tekijänoikeudet ja lisensointi. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatiosi tukee henkilökuntaansa avoimen julkaisemisen tekijänoikeus- ja lisensointikysymyksissä. Tuella tarkoitetaan esim. oppaita, palvelusoitteita, tukihenkilöitä.

- [Ohje tekijänoikeuksiin liittyvästä avoimesta lisensoinnista tutkijoille ja tieteellisille kustantajille](#)

[Muu tekijänoikeus- ja lisensointikysymyksiin liittyvä tuki]

Kyllä [Y]

B.2.7. Tekijänoikeudet ja lisensointi. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatiosi tukee henkilökuntaansa avoimen julkaisemisen tekijänoikeus- ja lisensointikysymyksissä. Tuella tarkoitetaan esim. oppaita, palvelusoitteita, tukihenkilöitä.

- [Ohje tekijänoikeuksiin liittyvästä avoimesta lisensoinnista tutkijoille ja tieteellisille kustantajille](#)

[Ei tukea]

B.3 Palvelut: Aineistot ja infrastruktuurit

B.3.1 Koulutus. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio edistää henkilöstönsä aineistohallinnan osaamista. [Aineistohallinnan perusteiden koulutus]

B.3.1 Koulutus. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio edistää henkilöstönsä aineistohallinnan osaamista. [Aineistohallinnan syventävä, moniammatillinen koulutus]

Kyllä [Y]

B.3.2 Aineistohallintasuunnitelmat. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio edistää aineistohallintasuunnitelmien tekemistä. [Tutkimusprojekteilta/TKI-hankkeilta edellytetään aineistohallintasuunnitelman tekemistä]

B.3.2 Aineistohallintasuunnitelmat. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio edistää aineistohallintasuunnitelmien tekemistä. [Organisaatio tarjoaa aineistohallintasuunnitelmien työkalun (kuten DMPTuuli tai vastaava)]

Kyllä [Y]

B.3.2 Aineistohallintasuunnitelmat. Valitse alla olevista vaihtoehdoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio edistää aineistohallintasuunnitelmien tekemistä. [Tutkijoita ja TKI-henkilöstöä tuetaan ja neuvotaan aineistohallintasuunnitelmien tekemisessä]

Kyllä [Y]

B.3.3 Immateriaali- ja sopimuspalvelut. Valitse alla olevista vaihtoehtoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tukee tutkimusaineistojen immateriaalioikeuksista sopimista. [Immateriaali- ja sopimusprosessi, jossa sovitaan projektien luomien tutkimusaineistojen omistajuudesta, käyttöoikeuksista, arkaluonteisten aineistojen hallinnasta ja vastuunjaosta.]

Kyllä [Y]

B.3.3 Immateriaali- ja sopimuspalvelut. Valitse alla olevista vaihtoehtoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tukee tutkimusaineistojen immateriaalioikeuksista sopimista. [Sertifikaatti- tai sopimusmalli, jonka hyväksymällä tutkija tai organisaatio sitoutuu käyttämään kolmannen osapuolen rajoitetun saatavuuden aineistoja sertifikaatissa tai sopimusmallissa kuvatulla tavalla. Mallin ei täydy olla organisaation oma.]

Kyllä [Y]

B.3.3 Immateriaali- ja sopimuspalvelut. Valitse alla olevista vaihtoehtoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio tukee tutkimusaineistojen immateriaalioikeuksista sopimista. [Organisaatio varmistaa, että tutkimusprojektien aineistoja ja menetelmiä koskevat sopimukset, luvat ja käyttöoikeudet kuvattu asianmukaisesti aineistohallintasuunnitelmassa]

Kyllä [Y]

B.3.4 Tietosuoja- ja turvapalvelut. Valitse alla olevista vaihtoehtoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio varmistaa tutkimusaineistojen tietosuojan ja tietoturvan. [Tietoturvallinen tutkimusaineistojen elinkaaren infrastruktuuri]

Kyllä [Y]

B.3.4 Tietosuoja- ja turvapalvelut. Valitse alla olevista vaihtoehtoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio varmistaa tutkimusaineistojen tietosuojan ja tietoturvan. [Tutkimusaineistojen tietosuojan hallinnan perustukea kaikille tutkimus/TKI-hankkeille]

Kyllä [Y]

B.3.4 Tietosuoja- ja turvapalvelut. Valitse alla olevista vaihtoehtoista kaikki ne tavat, joilla organisaatio varmistaa tutkimusaineistojen tietosuojan ja tietoturvan. [Räätälöityä tietosuojan hallinnan tukea, jos hanke sisältää erityisen vaativaa tietosuojan piiriin kuuluvan aineiston keräämistä, käsittelyä ja/tai kuratointia]

Kyllä [Y]

C.1 Yhteistyö: Toimintakulttuuri

C.1.1. [AVOTT-verkosto. Montako asiantuntijaa organisaatiostasi on osallistunut avoimen tieteen ja tutkimuksen \(AVOTT\)-verkoston työskentelyyn vuosina 2022-2023?](#)

3-5 asiantuntijaa [A2]

C.1.3. Kv-organisaatiot ja -verkostot. Montako asiantuntijaa organisaatiostasi on osallistunut toimintakulttuurin kansainvälisten avoimen tieteen ja tutkimuksen organisaatioiden ja verkostojen työskentelyyn vuosina 2022-2023?

Ilmoita tiedot organisaatio- ja verkostokohtaisesti. Osallistuminen täytyy voida osoittaa avoimen lähteen avulla, esim. avoimesti saatavilla olevan kokousmuistion läsnäolijalistan avulla.

Ei yhtään asiantuntijaa [A4]

C.2 Yhteistyö: Julkaisut

C.2.1. Montako asiantuntijaa organisaatiostasi on osallistunut julkaisemisen kansainvälisten avoimen tieteen ja tutkimuksen organisaatioiden ja verkostojen työskentelyyn vuosina 2022-2023?

Ilmoita tiedot organisaatio- ja verkostokohtaisesti. Osallistuminen täytyy voida osoittaa avoimen lähteen avulla, esim. avoimesti saatavilla olevan kokousmuistion läsnäolijalistan avulla.

Ei yhtään asiantuntijaa [A4]

C.3 Yhteistyö: Aineistot ja infrastruktuurit

C.3.1. [FinnARMA. Montako asiantuntijaa organisaatiostanne on osallistunut FinnARMA-verkoston työskentelyyn vuosina 2022-2023?](#)

1-2 asiantuntijaa [A1]

C.3.2. Kv-organisaatiot ja -verkostot. Montako asiantuntijaa organisaatiostasi on osallistunut tutkimusaineistojen kansainvälisten avoimen tieteen ja tutkimuksen organisaatioiden ja verkostojen työskentelyyn vuosina 2022-2023? Ilmoita tiedot organisaatio- ja verkostokohtaisesti. Osallistuminen täytyy voida osoittaa avoimen lähteen avulla, esim. avoimesti saatavilla olevan kokousmuistion läsnäolijalistan avulla. Ei yhtään asiantuntijaa [A4]

D.3 Määrälliset indikaattorit: Aineistot ja infrastruktuurit

D.3.1. Ilmoita metatiedot organisaatiosi itse valitsemista enintään kolmesta repositoriosta. Ilmoita repositorion nimi ja metatietueiden määrä. Tiedot raportoidaan repositoriokohtaisesti. Datan määrä on koko kumuloitunut data ilman aikarajausta. Ensimmäisen repositorion tiedoista saa yhden lisäpisteen. Jos annat tiedot useammasta kuin yhdestä repositoriasta, saat toisen lisäpisteen. Ilmoitettu määrä täytyy voida tarkistaa. Repositoriossa täytyy olla haku, jossa voi tehdä tiedonhaun organisaation nimellä. Vastaukseen täytyy sisältyä linkki repositorioon. [1. repositorion nimi ja tietueiden määrä] Aineistot - etsin.fairdata.fi 173 tietuetta 5.6.2024

D.3.1. Ilmoita metatiedot organisaatiosi itse valitsemista enintään kolmesta repositoriosta. Ilmoita repositorion nimi ja metatietueiden määrä. Tiedot raportoidaan repositoriokohtaisesti. Datan määrä on koko kumuloitunut data ilman aikarajausta. Ensimmäisen repositorion tiedoista saa yhden lisäpisteen. Jos annat tiedot useammasta kuin yhdestä repositoriasta, saat toisen lisäpisteen. Ilmoitettu määrä täytyy voida tarkistaa. Repositoriossa täytyy olla haku, jossa voi tehdä tiedonhaun organisaation nimellä. Vastaukseen täytyy sisältyä linkki repositorioon. [2. repositorion nimi ja tietueiden määrä] Zenodo community Search Natural Resources Institute Finland (Luke) (zenodo.org) 51 datasettiä 5.6.2024 https://zenodo.org/communities/lukefinland/records?q=&f=resource_type%3Adataset&l=list&p=1&s=10&sort=newest
--

D.3.1. Ilmoita metatiedot organisaatiosi itse valitsemista enintään kolmesta repositoriosta. Ilmoita repositorion nimi ja metatietueiden määrä. Tiedot raportoidaan repositoriokohtaisesti. Datan määrä on koko kumuloitunut data ilman aikarajausta. Ensimmäisen repositorion tiedoista saa yhden lisäpisteen. Jos annat tiedot useammasta kuin yhdestä repositoriasta, saat toisen lisäpisteen. Ilmoitettu määrä täytyy voida tarkistaa. Repositoriossa täytyy olla haku, jossa voi tehdä tiedonhaun organisaation nimellä. Vastaukseen täytyy sisältyä linkki repositorioon. [3. repositorion nimi ja tietueiden määrä] Paituli - Download data (csc.fi) 13 aineistoa https://paituli.csc.fi/download.html
--

D.3.2. Kuinka paljon organisaatiossa käytettiin työaikaa datanhallinnan asiantuntijatyöhön vuonna 2023? Vastaus on arvio ja annetaan henkilötyövuosina yhden desimaalin tarkkuudella. Datanhallinnan asiantuntija voi työskennellä myös muualla kuin kirjastossa tai tutkimuspalveluissa. Datanhallinnan asiantuntijan määritelmä: Henkilö, joka vastaa tiedon ja metatiedon laadusta, eheydestä ja käyttöoikeuksien järjestelystä tavalla, joka on yhdenmukainen sovellettavan lain, organisaation ohjaavien dokumenttien ja yksilöiden luvituksen kanssa. Tiedonhallinta merkitsee ammattimaista ja huolellista datan käsittelyä tutkimusprosessin kaikissa vaiheissa. Datatukihenkilö pyrkii takaamaan, että tietoa käsitellään asianmukaisesti tutkimusprosessin kaikissa vaiheissa (eli suunnittelussa, keräämisessä, käsittelyssä, analysoinnissa, säilyttämisessä, datan jakamisessa ja uudelleenkäytössä). Lähde: Jetten ym. (2021) Enemmän kuin 2,5 asiantuntijaa [A4]

E Tiedonkeruu

E.1 Onko organisaatiollasi ohjaava dokumentti palveluiden tarjoamisesta EOSC:n kautta?

Ohjaavilla dokumenteilla tarkoitetaan kaikkia niitä linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., jotka kattavat avoimen tieteen ja tutkimuksen kokonaisuutena.

Ei [N]

E.2 Onko organisaatiollasi ohjaava dokumentti repositorioiden liittamisestä EOSC:iin?

Ohjaavilla dokumenteilla tarkoitetaan kaikkia niitä linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., jotka kattavat avoimen tieteen ja tutkimuksen kokonaisuutena.

Ei [N]

E.3 Onko organisaatiollasi ohjaava dokumentti avoimen tieteen taidoista/koulutuksesta?

Ohjaavilla dokumenteilla tarkoitetaan kaikkia niitä linjauksia, politiikkoja, strategioita, ohjesääntöjä, suosituksia, ohjeistuksia jne., jotka kattavat avoimen tieteen ja tutkimuksen kokonaisuutena.

Ei [N]

F Avoimen julkaisemisen kokonaiskustannusten arviointi

Tilausmaksut e-lehdistä ja e-sarjajulkaisuista (muut kuin FinELib):

Kuinka paljon organisaatio maksoi vuonna 2023 muista kuin FinELibin kautta tilatuista *tieteellisistä* e-lehdistä ja e-sarjajulkaisuista? Vastaukseen sisällytetään organisaation suoraan välittäjän tai kustantajan kautta hankkimat yksittäiset aineistot ja FinELib-sopimusten ulkopuoliset tilausmaksut/lisenssit pois lukien transformatiiviset sopimukset. *Ei* arkisto- ja lähdeaineistojen, tilastotietokantojen, viittaustietokantojen tai muiden kuin tieteellisiä kokotekstijulkaisuja sisältävien tietokantojen kustannuksia. Tee jako "tieteellisen" ja "ei-tieteellisen" välillä siinä määrin kuin mahdollista kustantajan perusteella. Mikäli aineistoon kuuluu sekä tieteellistä että ei-tieteellistä sisältöä, tee jako pääasiallisen sisällön perusteella.

E-lehdet ja e-sarjajulkaisut yht., €

11220

Tilausmaksut e-kirjoista (muut kuin FinELib):

Kuinka paljon organisaatio maksoi vuonna 2023 muista kuin FinELibin kautta tilatuista *tieteellisistä* e-kirjoista? Vastaukseen sisällytetään organisaation suoraan välittäjän tai kustantajan kautta hankkimat yksittäiset aineistot ja FinELib-sopimusten ulkopuoliset tilausmaksut/lisenssit pois lukien transformatiiviset sopimukset. *Ei* arkisto- ja lähdeaineistojen, tilastotietokantojen, viittaustietokantojen tai muiden kuin tieteellisiä kokotekstijulkaisuja sisältävien tietokantojen kustannuksia. Tee jako "tieteellisen" ja "ei-tieteellisen" välillä siinä määrin kuin mahdollista kustantajan perusteella. Mikäli aineistoon kuuluu sekä tieteellistä että ei-tieteellistä sisältöä, tee jako pääasiallisen sisällön perusteella.

E-kirjat yht., €

1000

Lisätietoja tilausmaksuista (muut kuin FinELib):

Transformatiiviset sopimukset (ei-FinELib):
Organisaationi on solminut FinELib-konsortion ulkopuolisia transformatiivisia sopimuksia
Ei [N]
OA-julkaisumaksut (ei-FinELib)
Organisaatiomme maksaa käsittelymaksuja ja organisaation/tutkijoiden maksamia käsittelymaksuja seurataan.
Kyllä [Y]
OA-julkaisumaksut (ei-FinELib)
Löytyvätkö organisaation tiedot avoimen julkaisemisen käsittelymaksuista (Article Processing Charge (APC) ja Book Processing Charge (BPC)) vuonna 2023 täydellisesti OpenAPC:sta? Sisällytä maksuihin myös organisaation itsensä maksamat, transformatiivisten sopimusten OA-kiintiöiden loppumisen jälkeen maksetut käsittelymaksut, kustantajien OA-jäsenohjelmien (esim. Springer Open Membership) jäsenmaksut sekä kotimaisille kustantajille maksetut kirjoittajamaksut. FinELibin transformatiivisten sopimuksiin kuuluvien <i>lisämaksuttomien</i> artikkeleiden kustannuksia ei raportoida (ts. ne saadaan suoraan FinELibiltä), <i>ei</i> myöskään avoimeen julkaisemiseen liittymättömiä värikuva-, ylisivu-, tms. maksuja.
Kaikki tiedot löytyvät OpenAPC:sta [A1]
Kustantajien OA-jäsenohjelmien jäsenmaksut yht., €
Lisätietoja OA-julkaisumaksuista:
Painetut aineistot
Kuinka paljon organisaatio (kirjasto) maksoi painetuista aineistoista vuonna 2023? Sisällytä <i>kaikki</i> painetut aineistot ottamatta kantaa aineistojen tieteellisyteen. "Lisätietoja" -kohdassa voit kuitenkin antaa karkean arvion siitä, kuinka suuri osa hankitusta aineistosta oli tieteellisiä julkaisuja (lehtiä, sarjoja, kirjoja).
Painetut aineistot yht., €
1000
Lisätietoja painetuista aineistoista:
Avoimen julkaisemisen infrastruktuureiden ja alustojen jäsenyys- ja tukimaksut (ei-FinELib):
Kuinka paljon organisaatio maksoi erilaisia avoimen julkaisemisen infrastruktuureiden ja alustojen (esim. arXiv.org, Open Citations, DOAJ, oman organisaation verkkolehtialustat, julkaisuarkistot) tuki-, jäsen- ja ylläpitomaksuja FinELib-konsortion <i>ulkopuolella</i> vuonna 2023? Esim. SCOSSin (The Global Sustainability Coalition for Open Science Services) kautta kanavoitu rahoitus tapahtuu FinELib-konsortion kautta. Voit tarkentaa lisätietoihin millaisia OA-infrastruktuureja ja -alustoja organisaatio rahoittaa sekä millaisiin jäsenohjelmiin se kuuluu.
OA-infrastruktuurin, -alustojen ja -palveluiden tuki- ja jäsenyysmaksuja yht., €
Lisätietoja avoimen julkaisemisen infrastruktuureiden ja alustojen jäsenyys- ja tukimaksuista (ei-FinELib):

Organisaation oman tieteellisen OA-kustannustoiminnan kustannukset:

Kuinka paljon organisaatio maksoi omasta tieteellisistä OA-kustannustoiminnasta (Helsinki University Press, Tampere University Press tms.) vuonna 2023?

Oman tieteellisen OA-kustannustoiminnan kustannukset yht., €

Lisätietoja oman tieteellisen OA-kustannustoiminnan kustannuksista:

Rinnakkaistallentaminen

Kuinka paljon organisaatio maksoi rinnakkaistallentamisesta (infrastruktuurin ylläpito- ja tallennustyön henkilökuut) vuonna 2023? Vastaukset ovat arvioita. Arvio ylläpitokustannuksista annetaan euroissa 5000 euron tarkkuudella. Mikäli organisaatiolla on oma julkaisuarkisto, lasketaan rinnakkaistallentamisen kustannukset kertomalla julkaisuarkiston kustannukset rinnakkaistallenteiden osuudella kaikista julkaisuarkistoon vuositasolla tallennetuista uusista julkaisuista (esim. 0,3 x kaikki julkaisut).

Ylläpitokustannukset arviolta yht., €

6000

Rinnakkaistallentaminen

Kuinka paljon organisaatio maksoi rinnakkaistallentamisesta (tallennustyön henkilökulut) vuonna 2023? Vastaukset ovat arvioita. Henkilökulut arvioidaan henkilötyövuosina yhden desimaalin tarkkuudella. (Henkilötyövuodella tarkoitetaan kokoaikaiseksi muutetun henkilön työpanosta, ts. kahden puolipäiväisen henkilön työpanos lasketaan yhdeksi henkilötyövuodeksi.) Mikäli organisaatiolla on oma julkaisuarkisto, lasketaan rinnakkaistallentamisen kustannukset kertomalla julkaisuarkiston kustannukset rinnakkaistallenteiden osuudella kaikista julkaisuarkistoon vuositasolla tallennetuista uusista julkaisuista (esim. 0,3 x kaikki julkaisut).

Henkilökulut henkilötyövuosina arviolta yht., htv

0.3

Lisätietoja rinnakkaistallentamisesta:

Avoimen julkaisemisen tukipalvelut sekä käsittelymaksujen käsittelyyn liittyvä asiantuntijatyö

Kuinka paljon organisaatiossa käytettiin työaikaa avoimen julkaisemisen tukipalveluihin (tutkijoiden neuvonta, julkaisemisen tuki ja seuraaminen, datan avaaminen jne.) sekä kirjoittajamaksujen käsittelyyn ja seurantaan vuonna 2023? Vastaukset ovat arvioita ja annetaan henkilötyövuosina yhden desimaalin tarkkuudella.

Henkilötyövuosien määrä organisaatiossa arviolta, htv

0.5

Avoimen julkaisemisen tukipalvelut sekä kirjoittajamaksujen käsittelyyn liittyvä asiantuntijatyö

Kuinka paljon organisaatio maksoi avoimen julkaisemisen hallinnointityökaluista (esim. SciFree JST, ChronosHub) vuonna 2023.

Avoimen julkaisemisen hallinnointityökalujen lisenssimaksuja yht. €

Lisätietoja avoimen julkaisemisen tukipalveluista sekä kirjoittajamaksujen käsittelyyn liittyvästä asiantuntijatyöstä:

Kotimaiset tieteelliset kausijulkaisut
--

Kuinka paljon organisaatio maksoi <i>kotimaisista tieteellisistä</i> lehdistä sekä niissä julkaisemisesta (tilausmaksut ja kirjoittajamaksut) vuonna 2023? Sisällytä summaan myös mahdolliset kotimaisille kausijulkaisuille maksetut tukimaksut. Huom! Kotimaisten tieteellisten kausijulkaisujen kustannuksia ei erotella aikaisemmissa kysymyksissä, toisin sanoen ne sisällytetään <i>myös</i> kysymyksiin 1-6.

Maksut kotimaisille tieteellisille kausijulkaisuille yht., €
--

6300

Lisätietoja kotimaisista tieteellisistä kausijulkaisuista:
--

Arvioitu Silva Fennica -lehden artikkeleiden kustannukset
