

TYÖNHAKIJAT

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjä: Luonnonvarakeskus (Luke), 0244629-2

Rekisterinpitäjän vastuuhenkilö: Mari Paloheimo, henkilöstöjohtaja

Yhteystiedot rekisteriin liittyvissä asioissa:

Tietosuojavastaava

tietosuoja@luke.fi

Miksi käsittelemme tietojasi?

Kun haet työpaikkaa Lukesta, käsittelemme henkilötietojasi rekrytointiprosessin aikana seuraavissa tarkoituksissa:

- Työpaikkailmoitusten ja -hakemusten käsittelyssä
- Soveltuvuuden arvioinnissa
- Yhteydenpidossa
- Turvallisuusselvityslain mukaisten turvallisuusselvitysten tekemisessä
- Pakote- ja rajoitetarkastusten toteuttamiseksi

Mihin käsittelymme perustuu?

Työnhakijoiden henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan yleislakina EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679) ja kansallista tietosuojalakia (1050/2018). Tämän lisäksi työnhakijoiden henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan soveltuvin osin lakia yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004). Tietosuoja-asetuksen ja työelämän tietosuojalain mukaiseen tarpeellisuusvaatimukseen perustuen Luke ei voi käsitellä muita kuin rekrytointiprosessin kannalta välittömästi tarpeellisia työnhakijan henkilötietoja, eikä tarpeellisuusvaatimuksesta voida poiketa edes työnhakijan suostumuksella.

Tietojesi käsittely perustuu seuraaviin oikeudellisiin perusteisiin:

- **Sopimuksen täytäntöönpanoon:** Käsittelemme henkilötietojasi työsopimusta edeltäviä toimenpiteitä ja työsopimuksen täytäntöönpanoa varten.

- **Lakisääteisiin velvoitteisiin:** Virkaan hakevien henkilöiden osalta käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteisiin velvoitteisiin.
- **Suostumukseen:** Tietyissä tilanteissa, kuten soveltuvuusarvioinneissa ja turvallisuusselvityksissä, pyydämme suostumuksesi tietojen keräämiseen.

Mitä tietojasi käsittelemme?

Käsittelemme työhakemuksessa, sen liitteissä ja työhaastattelussa ilmoittamiasi henkilötietoja, kuten:

- Nimi ja yhteystiedot
- Työhistoria ja koulutus
- Syntymäaika ja sukupuoli
- Palkkatoive
- Suositukset ja suosittelevien yhteystiedot
- Internet-profiilit (esim. LinkedIn)
- Kielitaito, IT-taidot ja muu tehtävään liittyvä osaaminen
- Hakemuksen liitteet (esim. CV)
- Soveltuvuus- ja henkilöarvioinnit
- Tieto siitä, kohdistuuko henkilöön pakotteita tai muita rajoitteita
- Turvallisuusselvityksen tuottamat tiedot

Osa tiedoista on välttämättömiä rekrytointiprosessin ja yhteydenpidon kannalta, kun taas loput vapaaehtoisesti annetut tiedot auttavat meitä arvioimaan soveltuvuuttasi tehtävään.

Miten saamme henkilötietosi?

Saamme henkilötiedot ensisijaisesti sinulta itseltäsi sekä organisaatiomme henkilöiltä ja rekrytointin asiantuntijoilta. Joissakin tapauksissa tietoja voidaan kerätä ulkopuolisilta asiantuntijoilta ja organisaatiolta, kuten soveltuvuusarvioinneissa. Lisäksi tietoja voidaan kerätä rekisterinpitäjän lukuun pakote- ja rajoitetarkastuksia suorittavalta palveluntarjoajalta.

Muualta kuin sinulta itseltäsi keräämme tietoja vain suostumuksellasi.

Mihin luovutamme henkilötietojasi?

Tietoja voidaan luovuttaa voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa.

Tietoja voidaan luovuttaa:

- Rekrytointiin osallistuville soveltuvuusarviointeja tuottaville palveluntarjoajille
- Rekisterinpitäjän lukuun pakote- ja rajoitetarkastuksia suorittavalle palveluntarjoajalle
- Lainsäädännön tai viranomaismääräysten niin edellyttäessä muille kolmansille osapuolille

Siirretäänkö tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle?

Henkilötietojasi voidaan siirtää Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa. Olemme varmistaneet riittävän tietosuojan tason EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen edellytysten mukaisesti myös tilanteissa, joissa tietoja siirretään EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, noudattamalla Euroopan komission antamia vastaavuuspäätöksiä. Tarvittaessa käytämme Euroopan komission hyväksymiä vakiolausekkeita ja täydentäviä suojatoimia.

Henkilötietoja käsitellään Microsoftin 365-palveluissa. M365-palvelut toteutetaan pääsääntöisesti EU-alueen sisällä, mutta tietoja voidaan poikkeustapauksissa käsitellä myös EU:n ulkopuolella muun muassa tukipalvelujen toteuttamiseksi. Siirtooperusteena on Euroopan komission 10.7.2023 päätös Yhdysvaltojen tietosuojan riittävästä tasosta ja komission hyväksymät mallisopimuslausekkeet.

Kuinka kauan säilytämme tietojasi?

Säilytämme tietojasi vain niin kauan kuin tarpeellista.

- Rekrytointiprosessin ajan: Tietojasi käsitellään aktiivisesti hakemuksen käsittelyssä.
- Rekrytoinnin jälkeen: Rekrytointiprosessin päättymisen jälkeen säilytämme tietojasi niin kauan kuin on tarpeen, jotta voimme täyttää oikeutemme ja velvollisuuksiemme sekä vastata mahdollisiin vaatimuksiin.
 - Säilytämme tehtävään valitun ja muiden hakijoiden hakemuksia enintään kaksi vuotta rekrytointipäätöksen tekemisestä.
 - Voimme säilyttää tietojasi pidemmän aikaa, jos tämä on tarpeen laissa, asetuksessa tai muussa viranomaislähteessä asetetun veloitteemme

täyttämiseksi. Rekrytointi- ja rekrytointiprosessitiedot säilytetään lainsäädäntöön sisältyvän kanneajan ja kohtuullisen reagointiajan.

Kun henkilötietojen säilyttämiselle ei ole enää laillista perustetta, ne poistetaan. Rekisterin henkilötiedot säilytetään Luonnonvarakeskuksen tiedonohjaussuunnitelman (TOS) mukaan.

Miten suojaamme tietosi?

Tietojesi turvallisuus taataan seuraavin toimenpitein:

Manuaalinen aineisto säilytetään suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Tietojärjestelmäpalvelimet ja aktiivilaitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Rekisterin tiedot on suojattu asiattomalta katselulta, muuttamiselta ja hävittämiseltä kulunvalvonnan, vahvan tunnistautumisen (MFA), käyttöoikeuksien rajauksen ja salauksen avulla. Tiedot siirretään ja säilytetään salattuina. Katselu- ja muuttamisoikeudet on rajattu henkilöstön tehtävien mukaisesti, ja kaikki toiminnot tallentuvat lokiin ja muutoshistoriaan. Tietojen oikeellisuus varmistetaan koneellisilla ja manuaalisilla kontroleilla. Tietojen häviämättömyydestä huolehditaan varmuuskopioinnilla ja fyysisillä turvamenettelyillä. Rekisteriin liittyvät paperitiedot on suojattu kulunvalvonnalla ja lukituilla arkistoilla. Palveluntarjoajien tietoturva varmistetaan sopimuksin ja auditoinnein. Tietojen säilytys ja poistaminen tapahtuu säädösten mukaisesti. Organisaatiolla on prosessi tietoturvapoikkeamien hallintaan.

Mitä oikeuksia sinulla on rekisteröitynä?

Rekisteröidyllä on henkilötietojaan koskien oikeuksia, jotka määrittävät tietojen käsittelyn oikeusperusteen mukaan. Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista ja niiden toteuttamisesta löydät [tästä linkistä](#).

Rekisteröidyn oikeudet perustuvat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) artikloihin 15–22.

Käytämmekö henkilötietojasi automaattiseen päätöksentekoon ml. profilointi (tietosuoja-asetuksen art. 13.2(f) ja 14.2(g))

Henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon ml. profilointi.

Tietosuojaselosteen päivitykset

Tähän tietosuojaselosteeseen saattaa tulla päivityksiä esimerkiksi toimintatapojemme tai järjestelmiemme muuttuessa tai kehittyessä tai tietosuojasuositusten vaihtuessa. Voimme joutua

Tietosuojaseloste

28.1.2026

tekemään päivityksiä myös lainsäädännön muuttuessa. Mahdolliset muutokset tulevat voimaan, kun olemme julkaisseet päivitetyn tietosuojaselostemme.